

ДОГОВОР № _____
на оказание платных образовательных услуг
в сфере дополнительного профессионального образования для физических лиц

г. Тюмень

00.00.202_

Общество с ограниченной ответственностью «Академия Профессионального Образования Кадров», (далее по тексту – **ООО «АПОК»**), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 07.09.2021 г. Регистрационный № Л035-01215-72/00190069 выданной Департаментом образования и науки Тюменской области, именуемый в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице генерального директора Фамилия Имя Отчество, действующего на основании Устава, с одной стороны и

Гражданин Фамилия Имя Отчество (далее по тексту – **Фамилия И. О.**), действующий в своих интересах на основании гражданских прав, именуемый в дальнейшем **«Заказчик»**, с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые **«Стороны»**, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. **Исполнитель** берет на себя обязательство оказать **Заказчику** платные образовательные услуги в сфере дополнительного профессионального образования (далее образовательные услуги) в соответствии с программой(-ами) указанными в Приложении №1.

1.2. Форма обучения: заочная, с применением дистанционных образовательных технологий. **Исполнитель** использует собственную программу для ЭВМ: СДО «АПОК СТАДИ» (Реестровая запись № 21843 от 15.03.2024 в Едином реестре российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных) путем предоставления доступа к электронным образовательным материалам.

1.3. Образовательные услуги оказываются **Исполнителем** в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и в порядке, установленном Правилами оказания платных образовательных услуг (утв. Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441).

1.4. Содержание и характеристика программ, а также Устав, лицензия, правила внутреннего распорядка, перечень платных образовательных услуг, стоимость которых включена в основную плату по Договору, формы выдаваемых документов и др. представлены на сайте **Исполнителя** в сети Интернет <https://apokdpo.ru/>.

1.5. Условия приема на обучение по образовательным услугам установлены законодательством Российской Федерации, учредительными документами и локальными нормативными актами **Исполнителя**.

1.6. **Заказчик** проходит обучение по образовательным услугам, указанным в Приложении №1.

1.7. По завершении обучения **Заказчик**, успешно освоивший образовательные услуги и прошедший итоговую аттестацию получает документ установленного образца ООО «АПОК».

1.8. Период обучения исчисляется после поступления оплаты по данному Договору и согласования сроков с **Заказчиком**. Сроки обучения отражены в Приложении №1.

1.9. Срок начала оказания услуг по организации обучения не позднее 10 рабочих дней с момента оплаты **Заказчиком** обучения. Если оказание услуг требует предварительной разработки или адаптации учебных материалов, срок начала оказания услуг продлевается до 30 (тридцати) рабочих дней. **Исполнитель** обязан уведомить **Заказчика** о применении данного условия в течение 3 (трех) рабочих дней с момента возникновения такой необходимости.

2. Размер и порядок оплаты

2.1 Стоимость образовательных услуг согласуется с **Заказчиком** на основании Приложения 1 к настоящему договору. Стоимость услуг 0,00 рублей (рублей копеек), в том числе НДС % в размере 0,00 рублей (рублей копеек).

2.2. **Заказчик** производит 100% предоплату за выполнение образовательных услуг, на основании счета на оплату. Во всех финансовых документах обязательно указывается номер договора.

2.3. Пункт 2.2. может быть изменен путем составления дополнительного соглашения к данному договору.

2.4. Обязанность Заказчика по перечислению денежных средств считается исполненной с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

2.5. Факт оказания Услуг, предусмотренных настоящим Договором, и их объем подтверждается фискальным чеком, направленным по средствам коммуникационной сети "Интернет" на адрес электронной почты или посредством СМС-сообщения на мобильный номер **Заказчика** в момент оплаты **Заказчиком** Услуг по настоящему Договору.

2.6. Услуги считаются оказанными Исполнителем надлежащим образом и принятыми **Заказчиком** в указанном в чеке объеме, если в течение 15 (пятнадцати) дней после оплаты Услуг по настоящему Договору Исполнитель не получил от Заказчика мотивированных письменных возражений. По истечении срока, указанного выше, претензии Заказчика относительно недостатков Услуг, в том числе по количеству (объему), стоимости и качеству не принимаются.

2.7. В случае, если **Заказчик** ввел в заблуждение **Исполнителя**, указав неверную информацию, которая фиксируется в итоговых документах, а в дальнейшем выгружена в государственные реестры, **Исполнитель** выставляет дополнительный счет в размере 50% от суммы Договора на перedelку неверных итоговых документов.

3. Права и обязанности сторон

3.1 **Заказчик** имеет право:

3.1.1. Получать от **Исполнителя** достоверную информацию, касающуюся содержания и характеристик образовательных услуг, реализуемых **Исполнителем**, через официальный сайт <https://apokdpo.ru/>, либо в месте осуществления **Исполнителем** образовательной деятельности: г. Тюмень, ул. Валерии Гнаровской, дом 10 к.3, помещение 3.

3.1.2. Требовать от **Исполнителя** соблюдения сроков оказания образовательных услуг. Согласовывать с **Исполнителем** даты обучения.

3.1.3. Проходить обучение по утвержденному **Исполнителем** индивидуальному учебному плану, путем направления заявления с пожеланиями к программе.

3.1.4. Обращаться к работникам **Исполнителя** по всем вопросам, касающимся образовательного процесса.

3.1.5. Запрашивать сведения о выгрузке в реестры ФИС ФРДО.

3.2. **Заказчик** обязан:

3.2.1. Предоставлять **Исполнителю** Заявку установленной формы и пакет документов в соответствии с Правилами приема на обучение на слушателей, с достоверной информацией о них (копии документов об образовании, копии СНИЛС, согласие субъекта на обработку персональных данных, копию документа о смене фамилии), требуемых для надлежащего исполнения услуг по настоящему договору.

3.2.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые **Исполнителем** образовательные услуги в размере и порядке согласно условиям Договора.

3.2.3. Добросовестно осваивать образовательные услуги, выполнять учебный план и соблюдать требования Устава **Исполнителя**, Правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов.

3.2.4. При обучении с использованием дистанционных образовательных технологий в системе дистанционного обучения **Исполнителя** обеспечить наличие необходимых технических и программных средств и средств связи.

3.2.5. Соблюдать права **Исполнителя** на используемое в системе дистанционного обучения мультимедийное содержимое.

3.3. **Исполнитель** имеет право:

3.3.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценивания, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации **Заказчика**, применять к нему меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами **Исполнителя** и настоящим Договором.

3.3.2. Отчислить обучающегося по основаниям в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными нормативными актами **Исполнителя**, и настоящим Договором.

3.3.3. Требовать от **Заказчика** предоставления гарантии оплаты образовательных услуг.

3.3.4. В случае невыполнения **Заказчиком** обязательств по настоящему Договору или

перенесения сроков оказания услуг:

- не начинать оказание образовательных услуг до момента оплаты в соответствии с условиями Договора;
- приостановить оказание образовательных услуг;
- не выдавать оригинал документа до момента выполнения условий Договора.

3.3.5. Выдать **Заказчику** в случае, если он не прошел итоговую аттестацию или получил неудовлетворительные результаты, а также освоил часть образовательной программы и (или) был отчислен, справку об обучении или о периоде обучения по самостоятельно устанавливаемому **Исполнителем** образцу.

3.3.6. Привлекать для оказания услуг третьих лиц по своему усмотрению.

3.4 **Исполнитель** обязан:

3.4.1. Обеспечить **Заказчику** оказание образовательных услуг в полном объеме в соответствии с программой (-ами) обучения и условиями настоящего Договора.

3.4.2. Предоставить **Заказчику** полные, достоверные и актуальные сведения об образовательной организации, оказываемых платных образовательных услугах, реализуемых программах, обеспечивающих возможность их правильного выбора.

3.4.3. При использовании дистанционных образовательных технологий обеспечить возможность доступа **Заказчика** к системе дистанционного обучения **Исполнителя** через Интернет, путем направления на E-mail **Заказчика** ссылки на учебный портал, логинов и паролей.

3.4.4. Соблюдать сроки оказания образовательных услуг.

3.4.5. Выдать **Заказчику** документ(-ы), подтверждающий(-ие) прохождение обучения по программе (-ам), указанной (-ым) в Приложении 1 Договора.

4. Ответственность сторон и форс-мажор

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Договора Стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством РФ.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы. Если обстоятельства непреодолимой силы и их последствия будут длиться более 3-х месяцев, то каждая из Сторон будет вправе требовать от другой Стороны возмещения возможных убытков.

4.3. Стороны приложат усилия к разрешению возможных споров и разногласий путем переговоров. В случае недостижения договоренности спор будет разрешаться в суде по месту нахождения истца. Обязательно досудебное урегулирование спора (направление претензии).

5. Конфиденциальность

5.1. Каждая из Сторон обязуется не разглашать и предпринимать все необходимые меры с целью избежать разглашения любой ставшей ей известной в связи с заключением и исполнением настоящего Договора конфиденциальной информации о другой Стороне или ее деятельности.

5.2. Любая информация, передаваемая одной Стороной другой Стороне на любом носителе и в любой форме для исполнения последней своих обязанностей по Договору, а также сведения, касающиеся предмета Договора, хода его исполнения и достигнутых результатов, является конфиденциальной информацией, кроме информации, указанной в п.5.3 настоящего Договора.

5.3. Информация не является конфиденциальной, если она:

- 5.3.1. Является общедоступной, то есть:
 - Сторона, передавшая информацию, не принимает мер к охране информации на момент заключения настоящего Договора;
 - к информации есть доступ в силу требований законодательства Российской Федерации;
 - информация является публично известной или становится таковой в результате действий или решений Стороны, передавшей информацию.

5.3.2. Была известна на законных основаниях другой Стороны до момента вступления в силу настоящего Договора. При этом на использование информации не распространялись какие-либо ограничения.

5.3.3. Была получена Стороной от третьих лиц, которые не были связаны обязательством о неразглашении этой информации со стороной, передавшей информацию.

5.4. Обработка персональных данных производится **Исполнителем** на основании Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»:

5.4.1. **Исполнитель** осуществляет обработку персональных данных (ФЗ №152 «О персональных

данных») по утвержденной форме ООО «АПОК» (Приложение 2).

5.5. Каждая Сторона обязуется использовать конфиденциальную информацию исключительно для исполнения своих обязательств по настоящему Договору, не передавать ее третьим лицам и не разглашать иным образом.

6. Срок действия и прочие условия договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

6.2. Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

6.3. Договор может быть расторгнут по инициативе **Заказчика** в случае его письменного отказа от исполнения настоящего Договора (отказа от прохождения от обучения) при условии оплаты **Исполнителю** фактически понесенных им расходов. При этом датой расторжения Договора считается дата, следующая за датой поступления письменного отказа **Исполнителю**. Возврат оплаченной **Заказчиком** стоимости услуг производится в следующем порядке:

- в случае расторжения Договора до начала обучения: в размере 100% оплаченной стоимости услуг за вычетом подтвержденных расходов, понесенных **Исполнителем** (при наличии);
- в случае расторжения Договора после начала обучения: за вычетом стоимости количества часов, прошедших с начала обучения, рассчитанной пропорционально общему объему реализации образовательных услуг;

В случае если **Заказчик** не направил **Исполнителю** письменный отказ в течение срока обучения, обязательства **Исполнителя** по Договору считаются исполненными, услуги считаются оказанными в полном объеме и подлежат оплате со стороны **Заказчика** в размере 100 % стоимости услуг по Договору.

6.4. Договор может быть расторгнут по инициативе **Исполнителя** в одностороннем порядке в случае:

- невыполнения **Заказчиком** обязанностей по добросовестному освоению образовательных услуг и выполнению учебного плана;
- установления нарушения порядка приема на обучение по образовательной услуге, повлекшего по вине **Заказчика** его незаконное зачисление на обучение;
- просрочка оплаты **Заказчиком** стоимости образовательных услуг или иных существенных нарушений условий Договора;
- если надлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору становится невозможным вследствие действий или бездействия **Заказчика**. При этом оплаченная **Заказчиком** стоимость услуг **Исполнителем** не возвращается.

6.5. Договор, может быть, расторгнут досрочно в соответствии с п.6.3.и п.6.4. Договора и по обстоятельствам, не зависящим от воли **Заказчика** и **Исполнителя**.

6.6. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Все изменения, дополнения к Договору, согласованные и подписанные обеими Сторонами, являются его неотъемлемой частью. Все электронные копии Договора и документов, которыми Стороны обмениваются в процессе и в целях выполнения обязательств по Договору, имеют юридическую силу до момента обмена оригиналами.

7. Приложения к договору

7.1. Приложение №1 «Условия оказываемых услуг».

7.2. Приложение №2 «Согласие субъекта на обработку персональных данных».

8. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Заказчик:

Полное наименование: Общество с
ограниченной ответственностью «Академия
Профессионального Образования Кадров»
Краткое наименование: ООО «АПОК»
Адрес: 625007, г. Тюмень, ул. Валерии
Гнаровской, дом 10 к.3, помещение 3.
E-mail: zayavki@apokdpo.ru
ИНН: 7203521298
КПП: 720301001
ОГРН: 1217200009410
Реквизиты: ООО "Банк Точка"
р/с 4070 2810 7015 0009 4762
к/с 3010 1810 7453 7452 5104
БИК 044525104

ФИО:

Тел.:

E-mail:

Паспортные данные:

Серия

№

Дата выдачи:

Кем выдан:

Генеральный директор
_____ Фамилия И.О.
М.П.

_____ Фамилия И.О.

С Уставом, лицензией, учебным (-ми) планом (-ами) программ (программы), правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими нормативными локальными актами ознакомлен.

Заказчик

Фамилия И.О.

(ФИО)

(Подпись)

УСЛОВИЯ ОКАЗЫВАЕМЫХ УСЛУГ

Общество с ограниченной ответственностью «Академия Профессионального Образования Кадров» (далее по тексту – ООО «АПОК»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 07.09.2021 г. регистрационный № Л035-01215-72/00190069 выданной Департаментом образования и науки Тюменской области, именуемая в дальнейшем «Исполнитель», в лице Генерального директора **Фамилия Имя Отчество**, действующего на основании Устава с одной стороны, и **Гражданин Фамилия Имя Отчество** (далее по тексту – **Фамилия И. О.**), действующий в своих интересах на основании гражданских прав, именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, согласовали программы (программу) обучения:

№ п/п	Уровень образовательной программы, наименование программы	ФИО слушателя, должность (при наличии)	Кол-во часов	НДС %, руб.	Стоимость обучения с учетом НДС, руб.
1				0,00	0,00

Общая сумма 0,00
В том числе НДС 0,00

Общая сумма оказываемых услуг составляет 0,00 рублей (рублей копеек), в том числе НДС % в размере 00,00 рублей (рублей копеек).
Заказчик оплачивает указанную сумму на основании выставленного счета.

Исполнитель:

Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «Академия Профессионального Образования Кадров»
Краткое наименование: ООО «АПОК»
Адрес: 625007, г. Тюмень, ул. Валерии Гнаровской, дом 10 к.3, помещение 3.
E-mail: zayavki@apokdpo.ru
ИНН: 7203521298
КПП: 720301001
ОГРН: 1217200009410
Реквизиты: ООО "Банк Точка"
р/с 4070 2810 7015 0009 4762
к/с 3010 1810 7453 7452 5104
БИК 044525104

Генеральный директор
_____ Фамилия И.О.
М.П.

Заказчик:

ФИО:

Тел.:

E-mail:

Паспортные данные:

Серия

№

Дата выдачи:

Кем выдан:

_____ Фамилия И.О.

Приложение №2
к Договору № от 00.00.202 г.
на оказание платных образовательных услуг
в сфере дополнительного профессионального образования

Согласие субъекта на обработку персональных данных

Я, _____
(ФИО полностью)

проживающий(ая) по _____
адресу _____

(индекс, город, улица, номер дома, квартира)

основной документ, удостоверяющий личность
(паспорт) _____

(серия, номер, дата выдачи документа, наименование выдавшего органа)
на основании статей 9, 11 Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в целях обучения даю свое согласие ООО «АПОК», расположенного по адресу: 625007, г. Тюмень, ул. Валерии Гнаровской, дом 10 к3, помещение 3 на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку своих персональных данных, включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, в том числе сбор и хранение биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени соответствия предоставленным биометрическим персональным данным гражданина Российской Федерации.

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие		
Персональные данные	Действия с ними	Разрешаю- пишем ДА Не разрешаю- пишем НЕТ
1. Общая информация		
Фамилия, имя отчество	Использование для заключения договора, внесение данных в Приложение 1	
	Внесение в СДО	
	Использование для внесения данных в учебные текущие и итоговые документы (приказы, журнал регистрации, журнал выдачи, протокол, справка, диплом, удостоверение, ФИС ФРДО)	
Дата рождения	Вносится в ФИС ФРДО	
Место работы (наименование организации, для юридических лиц)	Внесение в СДО	
	Использование для внесения в протокол, журнал регистрации и журнал выдачи	
Копия документа об образовании (серия, номер, уровень образования, дата выдачи, квалификация)	Вносится в ФИС ФРДО	
	Вносится в диплом о профпереподготовке	
	Хранится в личном деле, в архиве	
Документ о смене фамилии (свидетельство о браке)	Данные вносятся в ФИС ФРДО	
	Хранится в личном деле, в архиве	
Копия СНИЛС	Данные вносятся в ФИС ФРДО	
	Хранится в личном деле, в архиве	

Паспортные данные	Если договор заключается с Вами, как с физическим лицом	
Контактный телефон	Используется для информирования о процессе обучения	
Адрес электронной почты	Используется для информирования о процессе обучения	
	Сведения вносятся в СДО, для направления логина и пароля	
2. Специальные категории персональных данных		
Гражданство	Вносится в ФИС ФРДО	

Настоящее согласие действует в течение всего периода обучения и в течение срока хранения личного дела в архиве, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации. Субъект персональных данных вправе отозвать данное согласие на обработку своих персональных данных, письменно уведомив об этом оператора.

_____ « ____ » _____ 20 ____ г.
(подпись)

